

ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе видеонаблюдения на территории и рабочих местах работников  
АНО «НПЦ Крылья Сахалина»

1. Общие положения.

1.1. Положение о системе видеонаблюдения (далее — Положение) разработано в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.03.2003 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — 152-ФЗ), с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах, помещениях, территории.

1.3. Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеры, мониторы, записывающие устройства (видеорегистраторы).

1.4. Системы видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности АНО «НПЦ Крылья Сахалина» (далее — Организация) и может использоваться лишь на законных основаниях (борьба с возможными правонарушениями).

1.5. Система видеонаблюдения в Организации является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цели и задачи системы видеонаблюдения.

2.1. Видеонаблюдение в Организации осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) неимущественным правам Организации в целом, работникам, контрагентам или посетителям Организации, контроля трудовой дисциплины работниками Организации.

2.2. На систему видеонаблюдения Организации возлагаются следующие задачи:

- антитеррористическая защищенность Организации, работников, контрагентов, посетителей Организации;
- охрана порядка и безопасность;
- противопожарная защита помещений и территории Организации;
- пресечение противоправных действий;
- фиксация противоправных действий;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения;
- минимизация рисков материальных потерь Организации, сохранность личного имущества работников, имущества Организации, имущества контрагентов и посетителей Организации;
- обеспечение личной безопасности работников, контрагентов, посетителей Организации;
- контроль трудовой дисциплины работников Организации и обеспечение объективности при проведении служебных проверок и вынесении дисциплинарных взысканий;

– обеспечение соблюдения Организацией обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Организации, могут быть использованы в качестве доказательства:

– в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;

– для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Организации в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей могут быть переданы уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью 2 ст. 11 152-ФЗ. Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

### 3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Система видеонаблюдения в Организации может быть установлена на входных группах, коридорах и кабинетах зданий Организации (далее - помещения) и (или) на общедоступных территориях (далее — территории), на которых располагаются структурные подразделения Организации.

3.2. Решение об установке (снятии) системы видеонаблюдения принимается руководителем Организации. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения приказом руководителя Организации назначается лицо, ответственное за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данной системы (далее - ответственный за организацию видеонаблюдения).

3.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с ее целями и задачами.

3.4. В Организации запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (аудио-видео записывающие устройства, скрытые камеры).

3.5. Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах.

3.6. Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

3.7. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за организацию видеонаблюдения обязан немедленно доложить об этом руководителю Организации или лицу, его замещающему, приняв соответствующие меры по приостановке ее эксплуатации.

3.8. Работников и посетителей Организации, которые потенциально могут попасть зону видеонаблюдения, информируют о ведении видеонаблюдения посредством размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символами с указанием на то, что ведется видеонаблюдение.

3.9. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Организации в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения.

3.10. При заключении договорных отношений со сторонней организацией на получение охранных услуг договор должен содержать условие о неразглашении работниками охранной организации информации, полученной при просмотре видеoinформации. Копия настоящего Положения передается руководителю охранной организации с целью контроля исполнения изложенных в нем требований работниками данной охранной организации при осуществлении возложенных на них обязанностей.

Копия настоящего Положения также должна находиться на посту охранной организации (далее — КПП) в свободном для прочтения доступе.

#### 4. Порядок ведения видеонаблюдения.

4.1. Видеонаблюдение должно проводиться без идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических данных и на ее проведение письменного согласия не требуется.

4.2. При установке системы видеонаблюдения уведомление о ее видении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа в помещение и (или) на территорию Организации. Такая информация должна содержать сведения об условиях внутриобъектового и пропускного режимов (при их наличии).

4.3. К просмотру видеоинформации допускаются:

- работники охранной организации, состоящей с Организацией в договорных отношениях (далее — работники охраны), с целью выполнения возложенных на них охранных услуг. Работники охраны имеют право просмотра видео информации только в режиме онлайн при исполнении возложенных на них обязанностей по охране Организации в период своего рабочего времени (дежурства);

- генеральный директор, его заместители, специалисты отдела кадров, с целью выполнения возложенных на них должностных обязанностей;

- представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией руководителя Организации или его заместителя, а также в присутствии уполномоченного должностного лица Организации;

- уполномоченные должностные лица на основании соответствующего приказа руководителя Организации.

4.4. Установка видеокамер производится на разрешенных территориях Организации в местах, исключающих вандализм и прямое попадание осадков, на высоте не менее 1,5 метров, в необходимом для осуществления видеонаблюдения количестве.

4.5. Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами. Для помещений, в которых располагаются мониторы, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, а также исключается возможность несанкционированного проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

4.6. Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторах, входящих в состав установленной в Организации системы видеонаблюдения. Для помещений либо мест нахождения видеорегистраторов организуется режим обеспечения безопасности. В этих целях должна исключаться возможность несанкционированного проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц, либо места нахождения регистраторов должны быть закрыты и опечатаны.

4.7. Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем доступа.

4.8. В случае обнаружения несанкционированного доступа к видеорегистратору и (или) видеозаписи (взлом пароля) обнаружившее лицо в кратчайшие сроки обязано в письменной форме доложить о случившемся ответственному за организацию видеонаблюдения для принятия им соответствующих мер.

4.9. Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 1 152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины.

4.10. Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении не более 180 календарных дней с момента записи специальным техническим устройством, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

## 5. Использование записей видеонаблюдения для контроля трудовой дисциплины.

5.1. При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля трудовой дисциплины, материалы видеозаписей могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами Организации.

5.2. Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения работником трудовой дисциплины (далее - копия видеозаписи), допускается уполномоченным должностным лицом на учтенный съемный носитель с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.3. Хранение копии видеозаписи осуществляется лицом, ответственным за ограничение доступа к видеозаписям отдела информационных технологий, с соблюдением требований, установленных к хранению электронных документов, содержащих персональные данные.

5.4. Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

5.5. Просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в случае отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных.

5.6. Уничтожение копии видеозаписи производится в порядке, установленном в Организации правилами и процедурами учета, хранению и уничтожению носителей информации.

## 6. Техническое сопровождение ведения видеонаблюдения.

6.1. Лицо, ответственное за ведение видеонаблюдения в Организации, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

6.2. С целью минимизации технических сбоев в работе оборудования системы видеонаблюдения руководитель Организации соответствующим приказом определяет должностное лицо, ответственное за его техническое обслуживание (ремонт). До начала проведения соответствующих работ данное должностное лицо должно дать письменное обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе сведений, содержащих персональные данные.

6.3. С целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения Организации могут привлекаться специализированные организации на основании договорных отношений.

6.4. При заключении договорных отношений со сторонней организацией в проект договора необходимо вносить условие о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при исполнении договорных обязательств.

## 7. Ответственность.

7.1. Ответственный за организацию видеонаблюдения несет ответственность за:

– соответствие технических характеристик устанавливаемого оборудования для ведения видеонаблюдения требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

– соблюдение требований законодательства Российской Федерации при определении помещений и (или) территории Организации, в которых будет осуществляться ведение видеонаблюдения;

– надлежащее уведомление о ведении на предприятии видеонаблюдения;

– соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения.

7.2. Ответственность за соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных при ведении видеонаблюдения несет лицо, назначенное соответствующим приказом ответственным за организацию обработки персональных данных.

7.3. Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученных при просмотре видеозаписей.

7.4. Ответственность за соблюдение конфиденциальности информации, полученной с видеорежимов при предоставлении охранных услуг, несут руководитель охранной организации, состоящей с Организацией в договорных отношениях, а также работники охранной организации, непосредственно осуществляющие охранные функции и иные лица, получившие доступ.

## 8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя Организации.

8.3. Положение действует до его отмены или момента утверждения и введения в действие нового Положения.